

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2025-1688**Hankintapäätös pilotista koskien sensoriteknologian hankintaa vanhuspalveluihin**

Tätä viranhaltijapäätöstä on hallintolain 51–52 § mukaisesti tarkistettu 30.04.2025 seuraavasti: Viranhaltijapäätöksen kuvaus, päätös ja tiedoksi osioihin on korjattu tarjoajan virallinen nimi yhden tarjoajan osalta. Virheiden korjaaminen ei vaikuta päätöksen muutoksenhakuuikaan. Päätös on julkaistu Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen verkkosivuilla 29.4.2025 ja lähetetty asianosaisille sähköisellä tiedoksiannolla 30.4.2025. Päätös on julkaistu uudelleen 30.4.2025.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue kartoittaa keinoja vanhuspalveluiden kotona asuvien asiakkaiden todellisen palvelutarpeen arviointiin tarkemmin ja tehokkaammin. Kotona asuvilla ei tällä hetkellä ole käytössä teknologiaa, joka seuraisi heidän päivärytmiään, kotitöistä selviytymistä tai kaatumisriskiä, mikä vaikeuttaa palvelutarpeen arviointia. Hoiva-asumisessa käytössä olevat älykellot tuottavat jo nyt arvokasta hyvinvointidataa, mutta kotona asumisessa vastaavaa ratkaisua ei ole. Sensoriteknologian avulla voidaan saada kattavaa dataa myös silloin, kun älyranneke ei ole käytössä, mikä parantaa arviointien tarkkuutta ja auttaa vähentämään päivystyskäyntejä sekä hoitajien henkistä kuormitusta. Pilotin avulla pyritään selvittämään, miten sensoreiden tuottaman datan avulla voitaisiin sujuvoittaa kotiutuksia sairaalasta ja vähentää kotihoidon aloituksia, mikä voi johtaa merkittäviin resurssisäästöihin ja parantaa hoitajien työssä jaksamista.

Pilotointi kattaa 5 ratkaisua, joiden kautta tutkitaan käyttäjille sopivaa ratkaisua:

1. Vivago Oy on tarjouksessaan 6.3.2025 tarjonnut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 5 käyttäjän pilottia yhteensä 3 kuukauden ajanjaksolle hintaan 7102,43 €, sisältäen kullekin käyttäjälle älykellon ja tukiaseman, 3 kappaletta ovihälyttimiä, wc-liiketunnistimen, ohjelmiston ja kaksivaiheisen tunnistautumisen toteuttamisen.
2. Tunstall Oy on tarjouksessaan 14.3.2025 tarjonnut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 5 käyttäjän pilottia yhteensä 3 kuukauden ajanjaksolle hintaan 4218,99€ sisältäen kullekin käyttäjälle keskusyksikön, 3 kappaletta ovihälyttimiä, 2 kappaletta liiketunnistimia, uni- ja valvetilan seuranta, turvakellon, tarvittavat mobiili- ja selainsovellukset ja kaksivaiheisen tunnistautumisen toteuttamisen.
3. Hoivita Oy on tarjouksessaan 12.3.2025 tarjonnut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 5 käyttäjän pilottia yhteensä 3 kuukauden ajanjaksolle hintaan 2000,00 €, sisältäen kullekin käyttäjälle 2 oloseuranta sensoria ja 2 ovianturia, selainpohjaisen sovelluksen ja kaksivaiheisen tunnistautumisen toteutuksen (5h työmääräarviolla).
4. Atea Finland Oy on tarjouksessaan 7.3.2025 tarjonnut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 5 käyttäjän pilottia yhteensä 3 kuukauden ajanjaksolle hintaan 5310,00 €, sisältäen kullekin käyttäjälle 1 keskusyksikön, 2 kpl sensoreita, 2 kpl ovis., 1 vuodes. + vuodematto, 5 kpl liikesensoreita, mobiili- ja selainsovellukset ja kaksivaiheisen tunnistautumisen toteuttamisen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

5. MariCare Oy on tarjouksessaan 24.3.2025 tarjonnut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 5 käyttäjän pilottia yhteensä 3 kuukauden ajanjaksolle hintaan 4107,00 €, sisältäen kullekin käyttäjälle 2 tutkaa, 2 kpl ovinsensoreita ja kaksivaiheisen tunnistautumisen toteuttamisen.

Oikeudelliset perusteet

Hankinnan arvo ei ylitä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhempien muutoksineen) 25 §:n mukaista kansallista kynnysarvoa. Näin ollen hankintaan ei sovelleta hankintalakia ja hankinta voidaan toteuttaa pienhankintana suoraan valituilta toimittajilta.

Hallintosääntö

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan palvelualuejohtaja päättää alle 1 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Sosiaali- ja terveystieteiden palveluhankinnoissa palvelualuejohtaja päättää kuitenkin alle 10 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Toimialajohtaja ja hyvinvointialuejohtaja päättävät tämän ylittävistä hankinnoista.

Oheismateriaali: Vivago Oy:n tarjous 6.3.2025, Tunstall Oy:n tarjous 14.3.2025, Hoivita Oy:n tarjous 12.3.2025, Atea Finland Oy:n tarjous 7.3.2025, MariCare Oy:n tarjous 24.3.2025. Tarjoukset salassapidettäviä Julkl 24 § 1 mom 20) kohta.

Päätöksen peruste

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 136 § 2 mom 2) kohta

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosääntö 47 §

Päätös

Päätän

1. hankkia Vivago Oy:ltä 6.3.2025 päivätyn tarjouksen mukaisesti 3 kuukauden mittaisen pilotin 5 käyttäjälle hintaan 7102,43€ (alv 0 %), sekä
2. hankkia Tunstall Oy:ltä 14.3.2025 päivätyn tarjouksen mukaisesti 3 kuukauden mittaisen pilotin 5 käyttäjälle hintaan 4218,99€ (alv 0 %), sekä
3. hankkia Hoivita Oy:ltä 12.3.2025 päivätyn tarjouksen mukaisesti 3 kuukauden mittaisen pilotin 5 käyttäjälle hintaan 2000,00€ (alv 0 %), sekä
4. hankkia Atea Finland Oy:ltä 7.3.2025 päivätyn tarjouksen mukaisesti 3 kuukauden mittaisen pilotin 5 käyttäjälle hintaan 5310,00€ (alv 0 %), sekä
5. hankkia MariCare Oy:ltä 24.3.2025 päivätyn tarjouksen mukaisesti 3 kuukauden mittaisen pilotin 5 käyttäjälle hintaan 4107,00€ (alv 0 %) ja todeta, että
6. käyttöönoton kustannukset maksetaan menokohdalta 510100020.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Sitova sopimus ei synny vielä hankintapäätöksen tiedoksi antamisella, vaan vasta myöhemmin tehtävällä erillisellä kirjallisella sopimuksella kunkin toimittajan kanssa erikseen.

Tiedoksi

Vivago Oy, Tunstall Oy, Hoivita Oy, Atea Finland Oy, MariCare Oy.

Allekirjoitus

tietohallintojohtaja Timo Pitkänen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 30.4.2025 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje**MUUTOKSENHAKUOHJE PIENHANKINTAA KOSKEVAAN PÄÄTÖKSEEN**

Hyvinvointialueen viranomaisen pienhankintapäätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä päätöksestä hankintalain mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hyvinvointialueen jäsen voi tehdä päätöksestä hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

I Hankintaoikaisuohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Tällaisen hankintaoikaisun johdosta tehtävään päätökseen ei saa hakea valittamalla muutosta markkinaoikeudelta.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde:

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika:

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti:

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Tiedoksianto kirjeitse

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Todisteellinen tiedoksianto

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi.

Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä. Jos asiakirjaa ei ole noudettu seitsemän päivän kuluessa viranomaisen ilmoituksesta, tiedoksiannossa noudatetaan, mitä siitä muualla laissa säädetään.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö:

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa. Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
PL 1000
01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
kirjaamo@vakehyva.fi

II Oikaisuvaatimusohje

Aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa vaatia siihen oikaisua. Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 142 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen jäljempänä ilmoitetun kirjaamon aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava seuraavat tiedot:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi mainittava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla.

Vaatimus on toimitettava Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo: 16.00.

Kirjaamon yhteystiedot:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

PL 1000, 01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi